

东北大学秦皇岛分校

新冠疫情防控工作领导小组办公室

工作提示

(2月23日1号)

各部门:

一、根据《关于做好疫情防控期间教职工返岗上班人员管理的通知》(工作通知2月15日1号)要求,结合目前执行情况,现就教职工返岗上班及值班相关事项说明如下:

1. 除疫情防控主要责任单位必备精干人员外,来校办公或进行教学科研等活动的教职工须提前1天由部门组织上报名单(含简要事项说明)至工作领导小组办公室汇总,经领导小组审批后方可进入。各部门须每日下午17:00前将本部门次日进入校园人员情况报送给学校办公室王炫宜;当日有特殊情况须紧急、临时进入校园的,由部门单独报送审批。

2. 教职工能在家办公的尽量在家办公。

3. 外地返秦人员应严格落实居家隔离,自外地返秦当日起15日为隔离期。隔离期满且身体健康、无异常情况的教职工,由部门汇总后报至领导小组办公室(学校办公室王炫宜)。

二、根据关于印发《东北大学秦皇岛分校新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控应急工作方案》的通知,自今日(2月

23日)起,教职工每日情况表报送至人事处(李悦馥),由人事处汇总后统一报送至领导小组办公室。

三、各有关部门需根据《东北大学秦皇岛分校新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控应急工作方案》,结合工作实际,进一步制定、明确的工作方案或管理办法或工作机制等。

新冠疫情防控工作领导小组办公室



2020年2月23日